



Name und Anschrift des Antragstellers/Telefon-Nr./E-Mail (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)	Datum
--	-------

Gemeinde Swisttal
- Öffentliche Sicherheit und Ordnung –
ordnungsamt@swisttal.de
Rathausstraße 115
53913 Swisttal

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 12 Abs. 1 Gaststättengesetz (GastG) und Ausnahmegenehmigungen nach dem Landes-Immissionsschutzgesetz (LImSchG NRW) zur Durchführung einer Veranstaltung

Veranstaltungsart/Anlass (z.B. Kirmes, JGV-Veranstaltung, Karnevalsveranstaltung, usw.):			
Veranstaltungsdatum (von/bis)		Uhrzeit (von/bis)	
den Betrieb einer	<input type="checkbox"/>	Schankwirtschaft	<input type="checkbox"/>
		Speisewirtschaft	<input type="checkbox"/>
Der Ausschank erfolgt über: (z.B. Zapfanlage, Bierwagen, Flaschenausgabe, usw.)			
in: (Ortschaft, Straße, Haus-Nr., Raum/Platz -genaue Bezeichnung des Platzes/Grundstücks-)			
Veranstaltungsfläche insgesamt:	m²	davon Schankfläche	m²
Ist / Wird das Veranstaltungs- gelände eingefriedet?	<input type="checkbox"/>	Ja; Einfriedung durch	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	vorhandenen Zaun	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	Bauzaun, etc.	

Räume

<input type="checkbox"/>	Festzelt	Größe in m ²	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	sonstige Überdachungen		
<input type="checkbox"/>	sonstige Zelte		
<input type="checkbox"/>	Halle		
<input type="checkbox"/>	Freifläche		

Besucher/Sicherheitsdienst

insgesamt erwartete Besucher				davon gleichzeitig anwesend			
Anzahl Besucherplätze				Stehplätze		Sitzplätze	
Sicherheitsdienst vorhanden:	Ja	Nein	Angabe Kontaktdaten Sicherheitsdienst:				

Es müssen Einlasskontrollen erfolgen sowie die Besucher beim Einlass gezählt werden.

Toiletten

Eine ausreichende Anzahl an Toiletten für Damen, Herren und Behinderte ist bereitzustellen. Mir ist bekannt, dass sich die Toilettenanlage in der Nähe der Veranstaltungsfläche befinden und jederzeit für die Besucher unentgeltlich benutzbar sein muss!

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis zur Hinausschiebung des Beginns der Sperrzeit ab 22.00 Uhr nach § 9 (1) i.V.m. (2) und (3) LImSchG NRW	
Datum / vom-bis	auf (Uhrzeit)

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmegenehmigung zur Störung der Nachtruhe ab 22 Uhr nach § 9 (1) i.V.m. (2) und (3) LImSchG NRW	
Datum / vom-bis	auf (Uhrzeit)

Antrag auf Ausnahmegenehmigung zur Störung der Mittagsruhe zwischen 13:00 Uhr und 14:30 Uhr nach § 12 (1) Ordnungsbehördliche Verordnung über die Aufrechterhaltung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung im Gebiet der Gemeinde	
Datum / vom-bis	auf (Uhrzeit)

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmegenehmigung zur Benutzung von Tonwiedergabegeräten nach § 10 (1) i.V.m. (4) LImSchG NRW	
Art der Tonwiedergabe: (z.B. Tonwiedergabegeräte, Livemusik, usw.)	
Technik: (z.B. Musikanlage, DJ, Sprachdurchsage, usw.)	
Datum / vom-bis	Uhrzeit

Hinweis: Auch bei Erteilung einer Ausnahmegenehmigung dürfen Tongeräte nur in solch einer Lautstärke betrieben werden, dass die im Genehmigungsschreiben aufgeführten db-Richtwerte nicht überschritten werden.

Brandsicherheitswache

Bei der Veranstaltung besteht eine erhöhte Brandgefahr wegen:

Mir ist bekannt, dass die beantragte Genehmigung ggf. unter Bedingungen und mit Auflagen erteilt werden kann.

Parken

Parkplatz steht zur Verfügung, Ortsangabe: Ordnungsdienst, Parkeinweiser, Security, Sicherheitsdienst: (Verantwortlicher: Name, Anschrift, Telefonnummer)
Ca. Anzahl der vorhandenen Parkplätze: Ordnungsdienst, Parkeinweiser, Security, Sicherheitsdienst: (Verantwortlicher: Name, Anschrift, Telefonnummer)
Steht nicht zur Verfügung

Veranstalterhaftpflichtversicherung besteht bei:
Deckungssumme:

Verantwortlicher Ansprechpartner während der Veranstaltung

Name, Vorname, Anschrift, E-Mail, Telefonnummer

Vertreter des Verantwortlichen Ansprechpartners während der Veranstaltung

Name, Vorname, Anschrift, E-Mail, Telefonnummer

Bemerkungen

	keine
	folgende

Anhänge:

- Als Anlage zu diesem Antrag ist ein Aufbauplan der Veranstaltungsfläche einzureichen aus dem ersichtlich ist, wo z.B. der Ausschank erfolgt, wo die Essensausgabe stattfindet, wo sich die Toiletten befinden, wo sich die Sitzgelegenheiten befinden, wo die Musik aufgebaut ist, usw.
- Als Anlage zu diesem Antrag ist ein Bestuhlungsplan (sofern Bestuhlung vorhanden) einzureichen der gleichfalls Auskunft über Fluchtwege während der Veranstaltung gibt. Ist die Bestuhlung an den Veranstaltungstagen unterschiedlich, ist für jeden Tag ein Bestuhlungsplan erforderlich.

Hinweise:

Der Antrag ist mit einer angemessenen Vorlaufzeit von mindestens zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der Gemeinde Swisttal zu stellen. Der Antrag kann frühestens drei Monate vor der Veranstaltung eingereicht werden.

Pro Veranstaltung ist ein Antrag auszufüllen. Mehrere Veranstaltungen auf einem Antrag können nicht berücksichtigt werden.

Der Antrag kann nur bearbeitet und genehmigt werden, wenn dieser auch vollständig ausgefüllt ist und alle Anlage beiliegen.

Mir ist bekannt, dass die beantragte Genehmigung ggf. unter Bedingungen und mit Auflagen erteilt werden kann.

Mir ist bekannt, dass die beantragten Erlaubnisse gebührenpflichtig sind. Die Gebührenpflicht entsteht mit der Antragstellung.

(Unterschrift)